

Sammanfattning av åtgärder och bevakningspunkter från Beredningsgruppens möte 2012- 01- 30

Ref.	Åtgärd	Ansvarig
6 §	Intresse av arbete med klassificering av medicintekniska produkter kan anmälas till tekniskt.kansli@skl.se	Kerstin Wiss Holmdahl
7 §	Arbetsgrupp bildas för tjänstebeställningar. Intresse anmäls till tekniskt.kansli@skl.se	Kerstin Wiss Holmdahl
9 §	Önskemål om halvdags workshop om hur resultaten från det internationella arbetet bör tas in i SFTI, eventuellt med underlag i enkät.	Tekniska kansliet

Intressanta länkar/mer information

SFTI – <http://www.sfti.se/>

SFTIs huvudmän

- ESV: <http://www.esv.se/e-handel>
- Kammarkollegiet: <http://www.upphandlingsstod.se/>
- SKL: <http://www.skl.se/>

GS1/ESAP – <http://www.gs1.se/>

- Se under "Elektronisk handel" för information om specifikationer (ESAP)
- Se under "GS1-systemet" för information om klassificeringar (UNSPSC och GPC)

NEA – <http://www.nea.nu/>

CEN workshop BII2 – <http://spec2.cenbii.eu/>

PEPPOL – <http://www.peppol.eu/>

Minnesanteckning SFTI Beredningsgrupp den 30 januari 2012

Tid: Den 30 januari kl 09.30-16.00

Plats: SKL, Hornsgatan Stockholm

Deltagare: Se bilaga 1

1 Inledning

Mötet öppnades av Kerstin Wiss Holmdahl som valdes till ordförande för mötet eftersom Ulf Borg denna gång hade förhinder att delta.

Per Carlsson och Johan Wallström utsågs till justerare av protokollet.

Peter Norén erbjöd sig föra noteringar vid mötet. Dagordning fastställdes enligt utsänt förslag.

2 Föregående möte (den 30 november)

Föregående protokoll godkändes med en ändring då Servera har haft invändning mot föregående protokoll punkt 3, sista stycket. Texten rättades enligt följande:

”I anslutning till behandling av katalog påtalades problem med att en livsmedelsleverantör ~~ensidigt~~ beslutat introducera kampanjpris-indikator i strid med specifikationen i SFTI/ESAP 6. Det överläts på kanslierna för SFTI respektive GS1 att följa upp frågan.”

3 Handledning avropsbekräftelse för SFTI/ESAP 6

Tomas Wennebo, GS1, presenterade ny vägledning för hur avropsbekräftelse ska hanteras i SFTI/ESAP 6 Avrop mot produktkatalog. Vägledningen finns tillgänglig via GS1:s webbplats:

<http://www.gs1.se/sv/Elektronisk-handel/Affarsprocesser/Avrop-mot-ramavtal-ESAP-6/Handledning/Avropa-mot-ramavtal-med-central-katalog/>

Via GS1:s webbplats finns under avsnittet frågor och svar tre olika exempel på hur ändringar hanteras i avropsbekräftelsen:

<http://www.gs1.se/sv/Elektronisk-handel/Affarsprocesser/Vanliga-fragor-ESAP/#4506>

4 Arbetsgrupp Läkemedelsbeställningar

Thomas Pettersson och Tomas Wennebo berättade om arbetet i SFTI:s arbetsgrupp Läkemedelsbeställningar.

Visst arbete kvarstår inom GS1 rörande dokumentation för extempore-meddelande som fastställdes som SFTI i juni 2011, bland annat behöver koder kompletteras innan materialet kan färdigställas.

Problemet med långa artikelbenämningar i VARA, vilka saknar stöd i SFTI/ESAP 6 Avrop mot produktkatalog, presenterades. Olika lösningar diskuteras för närvarande. Vissa av lösningsförslagen skulle medföra att ytterligare termer behöver tillföras till prislista i SFTI/ESAP 6, Avrop mot produktkatalog.

Underbilagor till e-kommunikationsavtalets tekniska bilaga ska tas fram för läkemedelsbeställningar. Detta kan underlätta vid upphandling.

Frågor om hur en rad olika avgifter ska hanteras väcktes av Catarina Holmqvist från Apoteket Farmaci. Kerstin Wiss Holmdahl kommenterade att detta kommer att tas upp inom ramen för Landstingsnätverket för upphandling (LfU). Inom SKL deltar också Avdelningen för vård och omsorg i arbetsgrupp Läkemedelsbeställningar.

Nästa möte i SFTI:s arbetsgrupp är den 28 februari.

5 Arbetsgrupp Hjälpmedelsbeställningar

Kerstin Wiss Holmdahl berättade om ny arbetsgrupp som har sitt första möte den 23 februari.

Inledningsvis kommer arbetet inriktas mot att kartlägga processen för hjälpmedelsbeställningar. Därefter kommer analys göras av databasen HINFO för att se vilka möjligheter som finns att använda databasen vid beställningar av hjälpmedel i kombination med SFTI/ESAP 6, Avrop mot produktkatalog.

Intresserade är välkomna att delta i den nyinrättade arbetsgruppen. I Arbetsgruppen deltar företrädare för HINFO, varuleverantörer samt offentliga köpare.

6 Produktklassificering medicintekniska produkter

Kerstin Wiss Holmdahl inledde med att återkoppla till föregående Beredningsgruppsmöte då rapporten om klassificeringssystem presenterades. Vid det tillfället framfördes önskemål om att fortsätta arbetet inriktat mot att beskriva behov av klassificering inom medicintekniska produkter och kopplingar till exempelvis UNSPSC.

Tomas Wennebo informerade att man på global nivå märkt intresse att utveckla delar av UNSPSC rörande segmentgrupp 42 (som rör medicintekniska produkter) som behöver vidareutvecklas i djupare nivåer.

Eventuellt intresserade att delta i en arbetsgrupp inom området meddelas till Kerstin Wiss Holmdahl. Tills det finns tillräckligt stort intresse avvaktas fortsatt arbete.

7 Behov av guidedokument för köp av tjänster

Tillsammans med kallelsen till mötet distribuerades ett PM kring tjänsteköp. Per Carlsson inledde med att berätta hur Sigtuna Kommun hanterar tjänsteköp. Thomas Pettersson presenterade därefter ett antal punkter som man bör ta ställning till, utveckla och beskriva för att anpassa tjänstebeställningar till de standarder som SFTI rekommenderar.

En diskussion fördes kring hur arbetet ska kunna drivas vidare. Det konstaterades att:

- Det går inte att hantera alla tjänster på exakt lika sätt.
- Fokus bör vara på den interna processen, elektroniskt informationsutbyte kan vara bra men är inte det viktigaste.
- Oklart hur långt man ska gå i enhetlighet: det kan räcka med processerna, formulären kanske inte behöver standardiseras.
- Kartläggning av förutsättningar i IT-stöd som används av SME kan vara intressant.
- På samma sätt som Sigtuna analyserat sina inköpsmönster kan det vara intressant att ta fram aggregerad information för att se vilka områden som är högst prioriterade.
- I arbetet bör analys göras av nytta och problemområden identifieras för olika tjänsteområden.

Följande personer anmälde intresse att delta i en arbetsgrupp för tjänsteköp: Erik Ryrlind, Anneli Krube, Per Carlsson, Lars Dykert, Cajsa Ahlinder, Stefan Norr och Thomas Altinell. Fler företrädare för köpsystemen bör bjudas in, liksom företrädare för branschorganisationer.

Beslut: Beredningsgruppen beslutar att inrätta en arbetsgrupp för tjänstebeställningar. Intresserade uppmanas kontakta e-post: tekniskt.kansli@skl.se. Kallelse till uppstartsmöte skall skickas till alla Beredningsgruppens deltagare.

8 Rapporter från EU- arbeten med anknytning till SFTI

8.1 Förslag till nya upphandlingsdirektiv

Kerstin Wiss Holmdahl berättade om förslagen till de nya upphandlingsdirektiven på EU-nivå. Länk till de nya direktiven är:

http://ec.europa.eu/internal_market/publicprocurement/modernising_rules/reform_proposals_en.htm

I de nya förslagen finns intressanta saker rörande elektroniska förfaranden:

- Inköpscentraler ska obligatoriskt hantera elektroniska anbud
- Elektronisk upphandling ska tillåtas vara obligatorisk
- Elektroniska produktkataloger får ökad betydelse med de nya direktiven.

Observera att förslaget inte godkänts av Europaparlamentet ännu.

8.2 EU Kommissionens expertgrupp e- Tendering

Kerstin Wiss Holmdahl berättade om den nya expertgruppen för e-upphandling som ska arbeta under 2012. Denna arbetsgrupp ska stödja EU-kommissionen i att säkerställa ökad användning av e-upphandling inom EU.

Kerstin själv är svensk representant i EU:s expertgrupp. Thomas Beergrehn från EU-supply är också med i expertgruppen.

Förutom initiering av expertgruppen har Kommissionen beslutat göra en enkätundersökning över användningen av e-upphandling i medlemsstaterna samt ta fram goda exempel.

8.3 CEN workshop BII2

Kerstin Wiss Holmdahl och Martin Forsberg berättade om arbetet:

- Standard tas fram för produktkatalog i upphandlingsfasen. Det blir aktuellt för att återsamla den svenska arbetsgruppen kring elektroniska produktkataloger.
- Arbete bedrivs också kring hur anbudshantering kan standardiseras.
- Rörande e-handel (post-award) tas erfarenheter in från PEPPOL-projektet.

- Arbetssättet har anpassats för att inte bli beroende av viss syntax som t ex UBL. En konsekvens av detta blir att dokumentationen ändras, men detta är sannolikt positivt.
- Diskussioner förs inom CEN BII2 kring "conformance", dvs när kan en viss tillämpning sägas följa standarden.
- Till sommaren kommer förslagen från CEN BII2 att sändas ut på remiss innan projektet avslutas.

8.4 EU Kommissionens e- fakturaforum

Peter Norén berättade om EU-kommissionens arbete kring e-faktura. EU-kommissionen tog för ca ett år sedan initiativ till ett treårigt arbete med tre åtgärder för att öka användningen av e-faktura i Europa:

- Bildande av europeiskt flerpartsforum för e-faktura
- Medlemsländerna ska tillse att det bildas nationella fora för e-faktura samt utse två delegater till det europeiska forumet
- Medlemsländerna ska ta fram nationella strategier för att öka användningen av e-faktura.

De svenska delegaterna är Peter Norén, ESV, samt Karina Duvinger, GSI Sweden. NEA organiserar det svenska e-fakturaforumet, men det är öppet för alla.

Arbetet inriktas på följande fyra områden:

1. Mäta antalet e-fakturer i medlemsländerna
2. Goda exempel med fokus på interoperabilitet
3. Identifiera ev. legala hinder, inom moms- och annan lagstiftning
4. Harmonisering av standarder.

Info om arbetet finns via <http://www.nea.nu> och nästa möte i det svenska forumet är den 12 april.

8.5 Projekt PEPPOL – långsiktig plan för förvaltning

Peter Norén berättade om status för PEPPOL-projektet och den kommande förvaltningen av PEPPOL. Se film om PEPPOL via Youtube:

http://www.youtube.com/watch?v=I_mkMJawvFY&feature=player_embedded#at=14

PEPPOL:s infrastruktur är framtagen för att överbrygga hinder för gränsöverskridande handel. Denna teknik kan också användas nationellt. Även om många piloter under projektfasen är inriktade på e-fakturering kan tekniken användas för e-handel allmänt.

ESV är nu regionalt ansvarig för PEPPOL och kommer att teckna avtal med operatörer och andra som vill ansluta sig till infrastrukturen.

Sören Pedersen är projektledare vid ESV och kan besvara frågor från intresserade. E-post: soren.pedersen@esv.se, tfn: 08-690 44 17.

9 Framtidsfrågor för SFTI

Peter Norén och Martin Forsberg återknöt till hur SFTI ska förhålla sig till det internationella arbetet och om SFTI bör anpassas utifrån detta.

Exempel togs utifrån:

- Svefaktura och CEN BII-faktura
- SFTI Transportprofil Bas och PEPPOL:s transportteknik.

Slutsatsen var att det är angeläget att driva detta vidare. SFTI kommer därför att bjuda in till en halvdags workshop för att diskutera behov och värdera olika handlingsalternativ så att frågan kan väckas igen vid nästa Beredningsgruppsmöte. Inför workshopen görs insamling av synpunkter och förslag via enkät eller motsvarande.

10 Övriga informationspunkter

10.1 SFTI Styrgrupp

Kerstin Wiss Holmdahl berättade om verksamhetsplanen för 2012. Fokus kommer att ligga på utåtriktad verksamhet och att sprida de nya standarder som tagits fram under de senaste åren. Nästa möte i styrgruppen är den 3 februari.

10.2 E- beställningar i staten

Peter Norén informerade om statens införande av e-beställningar där arbetet nu måste öka i tempo. Statliga myndigheter ska till utgången av 2013 hantera beställningar elektroniskt. ESV har föreslagit en etappindelning där 55 myndigheter ska vara färdiga ett år tidigare.

ESV:s uppföljning av myndigheternas införande genom så kallade trafikljus visar att 19 av 55 myndigheter i den första etappen idag får rött/varning. En anledning till att arbetet släpar efter lite beror på bildandet av Statens servicecenter. Många myndigheter analyserar nu vägval mellan egen regi respektive att flytta över denna del av administrationen i ett servicecenter.

Under detta år kommer ESV att prioritera arbete kring uppföljning av inköp (inköpsmönster och effekthemtagning), men också inleda informationsinsatser mot varu-/tjänsteleverantörer för att förbereda och samordna statens leverantörsanslutning.

Info från ESV finns via <http://www.esv.se/e-handel> och via <http://www.statensservicecenter.se> finns information om det nya servicecentret.

10.3 Kammarkollegiets arbete e- upphandling

Magnus Matts presenterade aktuell status för arbetet inom det nationella upphandlingsstödet. Några leveranser i närtid:

- Råd och rekommendationer vid införande av e-upphandling (feb 2012)
- Utveckla referensmodellen: vill även utöka med avrop mot ramavtal, ska stämmas av med jurister angående framtagna processer (mars 2012).

Längre fram avser man arbeta med följande frågor: uppföljning av inköp och kravställande på IT-stöd.

Förslaget om Sveannons har lagts på is så länge.

10.4 NEA

Kerstin Wiss Holmdahl informerade om arbete inom NEA och de olika arbetsgrupperna. Särskilt framhölls kommande möten: webinar om efakturaforumet 9 februari, NEA forum och årsmöte 14 mars och möte i efakturaforumet 12 april. Se mer på <http://www.nea.nu>

10.5 GS1

Tomas Wennebo informerade om aktuella frågor rörande GS1:s arbete med standarder och nummersystem som används för e-handel.

Inom GS1 arbetar man numera med ett så kallat Concept Center för att kunna diskutera hur GS1 standarder kan användas för utbildning och verksamhetsutveckling. Se vidare

<http://www.gs1.se/sv/Om-GS1/GS1-Sweden-Concept-Center/>

11 Kommande möten

Sedan tidigare har två ytterligare möten 2012 fastställts. Dessa är den 29 maj och den 14 november 2012.

12 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

13 Mötets avslutande

Kerstin tackade för visat intresse och mötet avslutades.

Kerstin Wiss Holmdahl, ordf

Peter Norén, sekr

Justeras:

Per Carlsson

Johan Wallström

Deltagare vid beredningsgruppsmöte 30 januari 2012

Kerstin Wiss Holmdahl, ordförande	SKL
Cajsa Ahlinder	Visma Proceedo
Thomas Altinell	Unit4 Agresso AB
Helena Andersson	Kriminalvården
Christina Askerblom	Örebro läns landsting
Per Carlsson	Sigtuna kommun
Lars Dykert	LRD Revision och rådgivning
Ingemar Fixander	Menigo Foodservice AB
Martin Forsberg	SFTI tekniska kansli
Catarina Holmqvist	Apoteket Farmaci AB
Sara Killander	Malmö Stad
Ewa Klevebro	Expert Systems
Anneli Krube	Lidingö
Magnus Matts	Kammarkollegiet
Agnetha Mohr	Borås stad
Peter Norén	ESV
Stefan Norr	Logica
Barbro Olsson	Kriminalvården
Sandra Pettersson	Martin & Servera
Thomas Pettersson	SFTI tekniska kansli
Erik Rylind	Arbetsförmedlingen
Ulrika Schöldborg	Örebro läns landsting
Johan Wallström	Borlänge kommun
Tomas Wennebo	GS1 Sverige

Workshopar efter beredningsgruppsmötet

Två workshopar var planerade efter beredningsgruppsmötet.

Workshop A – webbdokumentation mm

Workshopen om dokumentation begränsades till en kort genomgång som ska följas upp av ett telefonmöte.

Workshop B – användning av leveransavisering

Thomas Pettersson inledde med att presentera leveransavisering utifrån SFTI Scenario 6.3. Tomas Wennebo från GS1 summerade med några förtydliganden rörande detaljer. Därefter kompletterade Per Carlsson, Sigtuna Kommun, med att berätta om deras praktiska erfarenheter bland annat knutet till leveransavisering från Menigo.

I diskussionen konstaterades att:

- Praktiska problem finns ibland hur tillämpning ska ske och begreppen är inte alltid entydiga.
- Krav på leveransavisering riskerar att slå ut annars i övrigt intressanta anbudgivare därför att få leverantörer idag är förberedda för leveransavisering.
- IT-stöden hos köparen behöver kunna hantera olika arbetsflöden och ansvarig hos köparen behöver sätta sig in i hur leveransavisering påverkar interna arbetsflöden.
- Leveransavisering medför ett nytt arbetssätt och det är viktigt att förklara för personalen vad detta innebär, t ex i form av uppsnabbad mottagning och bättre kontroll av mottagna kollin.
- Även om leveransavisering används så vill många användare ha följesedel på papper.
- Kopplingen av transport-/kollietikett till leveransavisering används sällan. Det kan dock vara användbart då leverans sker via central mottagning, exempelvis på sjukhus.
- Den vanligaste användningen, och som kan ge snabb positiv inverkan, är att via leveransaviseringen förmedla exakt besked om levererad mängd (mycket användbart för variabelmättvaror) som blir förifylld kvantitet vid inleveransregistrering.
- Praktiskt så kan en dialog med varuleverantören vara nödvändig för att säkerställa att fakturering görs korrekt utifrån leveransaviseringen.
- Leveransavisering ger möjligheter att effektivisera godsmottagning och förrådshantering.
- Det är för få varuleverantörer som har stöd för leveransavisering.

Bilaga 2

- I enstaka fall har VAN-operatörer inte stöd för meddelandet leveransavisering.
- Vid samordnad varudistribution är användning av leveransaviseringen central.

Sammanfattningsvis så kan ytterligare informationsinsatser från SFTI och GS1 vara av intresse för att visa på nyttoeffekter samt för att öka kunskap och kännedom om leveransavisering, inte minst för varuleverantörerna.

Handledningen kan vara en bra start för att skaffa sig kunskap om de processer som behandlar den fysiska leveransen samt den information som är kopplad till leveransen – se länk

<http://www.gs1.se/sv/Elektronisk-handel/Affarsprocesser/Avrop-mot-ramavtal-ESAP-6/Handledning/Utfora-leverans/>