

**PM**

## Sammanfattning av åtgärder och bevakningspunkter från Beredningsgruppens möte 2016-05-17

<i>Punkt</i>	<i>Åtgärd</i>	<i>Ansvarig/kontakt</i>
6	Beredningsgruppen rekommenderar att Styrgruppen fastställer SFTI Fulltextfaktura version 2.4, för användning parallellt med version 2.3.	Kerstin Wiss Holmdahl för vidare till Styrgruppen

### Intressanta länkar/mer information

SFTI – <http://www.sfti.se/>

SFTI:s huvudmän

- ESV: <http://www.esv.se/effektiv-statsforvaltning/e-handel/>
- SKL: <http://www.skl.se/>
- Upphandlingsmyndigheten: <http://www.upphandlingsmyndigheten.se/>

GS1/ESAP – <http://www.gs1.se>

NEA – <http://www.nea.nu/>

CEN workshop BII3 – <http://www.cenbii.eu/>

OpenPEPPOL – <http://www.peppol.eu/>

## PROTOKOLL

### Minnesanteckningar SFTI Beredningsgrupp

**Tid:** Den 17 maj 2016, kl. 09.30-12.20

**Plats:** SKL, Hornsgatan 20, Stockholm; lokal Lilla Hörsalen

**Deltagare:** Se bilaga 1

#### 1 Inledning

Kerstin Wiss Holmdahl hälsade deltagarna välkomna till dagens möte. Hon konstaterade att några av de föranmälda deltagarna, bland annat mötesordföranden, var försenade på grund av störning i tågtrafiken. Som följd av detta föreslogs att presentationspunkterna skulle tidigareläggas så att de inleder mötet. Dagordning godkändes efter denna ändring.

Cajsa Ahlinder och Sören Pedersen utsågs att justera protokollet.

#### 2 E-upphandling

##### *a) Övergångsregler innan den nya lagstiftningen träder ikraft?*

Kerstin Wiss Holmdahl informerade om att upphandlingslagstiftningen är försenad på grund av den kritik som riktades från lagrådet och att en hel del behöver skrivas om. Lagstiftningen beräknas träda ikraft den 1 januari 2017.

Genom att implementeringen av direktiven skulle varit på plats i april uppkommer frågan om vad som gäller under mellantiden.

Magnus Matts informerade om att Upphandlingsmyndigheten publicerat ett dokument med hur de tolkar vad som ska gälla under övergångstiden. Där anges bl a att bestämmelsen om det enhetliga upphandlingsdokumentet redan är tillämpligt, medan reglerna om dynamiska inköpssystem inte är det. Se mer på [www.upphandlingsmyndigheten.se](http://www.upphandlingsmyndigheten.se)

##### *b) Det enhetliga upphandlingsdokumentet (ESPD)*

Genom direktiven kommer det att bli obligatoriskt med elektronisk tillgång till upphandlingsdokumenten och sen även att ge in anbuden elektroniskt.

Kerstin informerade vidare särskilt om de nya elektroniska förfaranden som blir aktuella genom de nya direktiven och därmed senare i den svenska lagstiftningen. För kvalificering ska upphandlande myndigheter nu använda det enhetliga upphandlingsdokumentet (European Single Procurement Document, ESPD). Anbudsgivare kan antingen fylla i sådant på e-upphandlingsplattformen (dessa förväntas implementera detta) eller använda den

## PROTOKOLL

tjänst som EU Kommissionen utvecklat och erbjuder, se

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>

Tjänsten är för övrigt open source och kan implementeras i e-upphandlingsplattformar. Det är annars innehållet som ska finnas och inte formatet även om datamodell finns. En förordning finns även som är direkt tillämplig i medlemsstaterna. Den innehåller dels anvisningar om användningen, men även ett standardformulär.

Medlemsstaterna ska se till att information om intyg och andra skriftliga bevis registreras i kommissionens on-line verktyg e-Certis och att informationen uppdateras kontinuerligt. Information om de nationella certifikaten och intygen tillhandahålls och uppdateras av ansvariga myndigheter i respektive land. Magnus Matts informerade om att det kommer att bli Upphandlingsmyndighetens uppgift att uppdatera e-Certis för svenskt vidkommande.

Upphandlingsmyndigheten arbetar med en vägledning om det enhetliga upphandlingsdokumentet vilken kommer att publiceras på webbplatsen.

### *c) Dynamiska inköpssystem och Vägledning*

Vidare informerade Kerstin om nya regler om Dynamiska inköpssystem. Det är ett helt ut elektroniskt förfarande. Det ska i övrigt följa bestämmelserna om selektivt förfarande. I första steget inrättas systemet och leverantörer får ansöka om att få delta i systemet och ansökan kan göras när som helst under DIS giltighetstid. Alla leverantörer som uppfyller urvalskriterierna ska få delta i systemet. I andra steget sker tilldelning av kontrakt.

Kammarkollegiet har publicerat en Vägledning om Dynamiska inköpssystem på sin webbplats.

Kerstin berörde kort även de nya reglerna om e-kataloger, som ska kunna användas såväl i upphandlingsskedet som i beställningsprocessen.

### *d) Nationella forumet för e-upphandling*

Ett nationellt forum för e-upphandling har bildats genom SFTI. Det första mötet hölls i december förra året. Det var ett stort intresse med drygt ett 50-tal deltagare. Det är ett öppet forum att delta i.

Syftet med e-upphandlingsforumet är att vara ett forum för erfarenhetsutbyte av e-upphandlingsfrågor, kopplingen till de nya direktiven och dessas implementering, m.m. Den ska utgöra en spegelgrupp till Expertgruppen för e-upphandling (EXEP). I EXEP finns tre undergrupper: för regulatoriska

## PROTOKOLL

frågor (Regulatory group), för styrning och kunskapsuppbyggnad (Governance and Capacity building) där för övrigt Kerstin är gruppleddare, samt för lösningar och interoperabilitet (Solutions and Interoperability). Rapporter med rekommendationer ska färdigställas under maj-juni i år.

Det andra mötet i det svenska forumet ägde rum den 11 maj. Fokus har hittills varit på enhetliga upphandlingsdokumentet (ESPD), dynamiska inköpssystem och e-kataloger.

### 3 Upphandling och statistik

Kerstin Wiss Holmdahl informerade om att ett arbete pågår i regeringskansliet kring statistik och uppföljning av offentliga inköp. Det ska resultera i en departementskrivelse och arbetet sker dels med anledning av kommande skärpta krav på uppföljning av offentliga inköp genom direktiven men även det som tidigare angetts i upphandlingsutredningen 2014 om behov av statistik (Ds 2014:25).

Upphandlingsstatistiken skall samlas in för redovisning i en databas som sannolikt kommer att finnas på Upphandlingsmyndigheten och där statistik ska kunna sammanställas även för att ge in till EU-kommissionen.

Idag hämtas information främst in från upphandlingsannonser, men Sverige har varit dåliga på att rapportera volymer. Data samlas in från operatörerna, men att uppgifterna tas fram och är korrekta är ett köparansvar.

Genom nya krav vill man nu årligen samla in inköpsstatistik, dvs. kvantiteter avseende verkliga köp, från vilka leverantörer, miljömärkningar, med mera; detta innefattar även så kallat övrigt sortiment. Dessa data kan bara hämtas ur inköpssystemen och det kräver i sin tur ökade insatser för systematik och klassificering av de varor och tjänster som köps in. Frågor relaterade till utformningen av hur statistik ska samlas in och hur många fler uppgifter än som de gäller idag diskuteras alltså och ev. synpunkter kan ges in till bl. a. Kerstin eller representant från Sveriges Offentliga Inköpare (SOI) som är med i en grupp på departementet. Synpunkter ska ges in senast i augusti.

Beredningsgruppen diskuterade frågan om hur omfattande information som bör samlas in. Synpunkter framkom både för att stödja fler uppgifter, eftersom det är viktigt att ha kontroll över inköpen, men även synpunkter på att det kräver mycket resurser om man måste öka statistikinsamlingen innan e-handel är infört i större omfattning.

## PROTOKOLL

### 4 SFTI:s nya webbtjänst för verifiering

Martin Forsberg presenterade SFTI:s nya webbtjänst för verifiering av meddelanden – se <http://sfti.validex.net>. Tjänsten har stöd för SFTI:s meddelanden i Svehandel-serien, d.v.s. Svefaktura 1.0 och meddelandena enligt PEPPOL BIS. Kontrollerna omfattar ”well formed” XML, överensstämmelse med XML schema, överensstämmelse med affärsregler och eventuell förekomst av element utan värde.

Sedan tjänsten startade den 1 februari 2016 har cirka 600 användare registrerat sig och 11 000 filer testats. Alla specifikationer testas men Svefaktura 1.0 dominerar antalsmässigt.

I samband med övergången till den nya tjänsten skrevs affärsreglerna för Svefaktura 1.0 om till schematron. Efter tester och slutgranskning kommer de att göras tillgängliga för utvecklare (beräknas ske under sommaren).

### 5 Föregående möte

Protokollet från föregående möte, den 8 februari 2016, godkändes.

### 6 Uppdatering av SFTI Fulltextfaktura

Thomas Pettersson presenterade förslag till version 2.4 av SFTI Fulltextfaktura. Dokumentet hade distribuerats med kallelsen. Skälet för ny version är att Fulltextfakturan behöver uppdateras med de ändringar som förts in i de senaste versionerna av nettodatafakturorna enligt SFTI/ESAP 6 och 9; avsikten är att nettodata- och fulltextalternativen skall vara helt likvärdiga men att koder i Fulltextfaktura skall vara kompletterad med text så att den kan fungera oberoende av om parterna utväxlar så kallat masterdata i förväg. Användare som inte har behov av information utöver version 2.3 kan fortfarande fakturera med den äldre versionen som grund.

Bland tilläggen i version 2.4 finns leverantörens bankgiro, plusgiro och kontonummer, samt de nya pristyper som tillkommit i ADS 6.1.6 Faktura. Termer som visats överstrukna i version 2.3 har tagits bort, och funktionerna för underrader och självfaktura utgår då de inte verkar vara använda inom SFTI. För upplysning om F-skatt finns nu en ny term som skall användas vid nya implementeringar, den äldre termen enligt version 2.3 finns dock kvar. Inför mötet hade förslag inkommit om att ta bort den äldre termen men Beredningsgruppen beslöt behålla båda i version 2.4. Dokumentets termer har sorterats om till att följa EDIFACT-formatet INVOIC. Efter distributionen till gruppen hade några redaktionella fel påträffats och rättats.

## PROTOKOLL

*Beslut:* Beredningsgruppen rekommenderar att Styrgruppen fastställer SFTI Fulltextfaktura version 2.4, för användning parallellt med version 2.3.

### 7 Rapporter från arbetsgrupperna

#### *a) Samordnad varudistribution*

Vid förra mötet med Beredningsgruppen beslöts att bilda en arbetsgrupp för att se över SFTI:s rekommendationer om samordnad varudistribution. Gruppen höll sitt inledande möte den 21 april, Thomas Petterson redovisade de krav och önskemål som då tagits upp.

Samdistributörer behöver bättre information om det gods som de skall hantera. En fråga var därför om SFTI behöver ta fram en nytt meddelande Transportinstruktion eller om en leveransavisering, från leverantören till köparen, i utökad form kan används för att informera även samdistributören. Om leveransavisering skall användas behöver den hantera såväl artikel- som kolli-beskrivningar. Leveransdatum skall avse leverans till samdistributören och det innebär att inköpssystemet behöver logik för ”översättning” till beställarens leveransdatum beroende på hur distributionsflödet är utformat. Vid val av leveransavisering behövs lösning på hur man skall hantera fallet att olika beställningar levereras förpackade i samma kolli – dagens leveransavisering är utformad per order eller dellerans inom order.

Andra frågor som diskuterades i arbetsgruppen var hantering av order som lämnas på annat sätt än genom elektronisk beställning – denna situation kan hanteras med meddelandet Orderöverenskommelse. Från leverantörer har framförts önskemål om att få kvittens av kollin som tags emot av samdistributören; för detta skulle ett nytt meddelande behövas.

Arbetsgruppen ska behandla dessa och ytterligare frågor, senast vid nytt möte som är inbokat till 5 september där hela nätverket för samordnad varudistribution deltar.

#### *b) Varukorg (Punch-out) och Orderöverenskommelse*

CEN BII3 fastställde i slutet av förra året två profiler som motsvarar SFTI:s 6.5.2 Orderöverenskommelse respektive 6.5.3 Varukorg (Punch-out). OpenPEPPOL har initierat arbete med att ta fram anvisningar för implementation (Business Interoperability Specification, BIS) och Thomas Petterson informerade om att SFTI bildat en spegelgrupp som deltar i detta. Resultaten väntas finnas framme om cirka ett halvår.

## PROTOKOLL

### *c) Utomregionala ersättningar*

Arbetsgruppen utvecklar en process för fakturering mellan landsting och regioner av utförda vårdtjänster. De utförda tjänsterna beskrivs i ett fristående dokument som fogas som bilaga till fakturan; informationsinnehållet i denna bilaga har redovisats till Beredningsgruppen vid tidigare möte. Beskrivningen kompletteras just nu med en XML-struktur och anvisning för hur faktura (Svefaktura) skall referera till bilagan. Svefaktura och bilagan kommer att skickas via separata kanaler – en säker kommunikationslösning för att överföra bilagor tas fram av Inera.

Test av lösningen väntas ske under sommaren.

## **8 Informationspunkter**

### *a) Styrgruppen*

Kerstin Wiss Holmdahl berättade att SFTI Styrgrupp har nästa möte på torsdag den 19 maj, då bl. a. Beredningsgruppens rekommendation om Fulltextfaktura 2.4 kommer att behandlas. Styrgruppen har beslutat årets verksamhetsplan och bland kommande uppgifter finns översyn av handledningen för hantering av rättsfrågor vid e-fakturering. Styrgruppen överväger vidare att avveckla SFTI:s partsregister för e-handel på grund av svårigheterna att hålla uppgifterna aktuella på frivillig väg.

### *b) Upphandlingsmyndigheten*

Magnus Matts informerade om att den nya Upphandlingsmyndighet börjar ta form men att organisationen fortfarande är under uppbyggnad.

Det praktiska arbetet med vägledningar och rådgivningsinsatser har dock redan kommit igång.

### *c) Sveriges Kommuner och Landsting*

Kerstin Wiss Holmdahl meddelade att SKL fortsatt arbetar med e-handel och med fokus alltmer kring kurser och rådgivning inom e-upphandling.

### *d) GS1*

Mia Lenman meddelade att hon kommer att byta arbete efter sommaren och att det för närvarande inte är klart vem som kommer att ersätta henne som GS1:s representant i Beredningsgruppen.

### *e) NEA, Nätverket för elektroniska affärer*

NEA organiserar forum för e-faktura som spegelgrupp för EU-kommissionens e-fakturaforum. Nästa möte är 9 september och då väntas den kommande EU-normen behandlas. NEAs e-fakturaforum är en öppen aktivitet medan verksamheten i övrigt är medlemsbaserad – som exempel på den senare

## PROTOKOLL

verksamhetsformen nämndes gruppen för operatörssamverkan, olika arbeten med rapporter och informationsaktiviteter.

### *f) Ekonomistyrningsverket*

ESV förbereder med statliga ramavtal för dels ekonomisystem och dels plattform för e-inköp. Sören Pedersen meddelade att ESV kommer att gå ut med två olika remisser på delar av förfrågningsunderlagen i slutet av maj så att potentiella anbudsgivare kan ge synpunkter på materialet. Planen är sedan att publicera förfrågningsunderlagen i höst med sikte på att ramavtalen skall vara klara för avrop hösten 2017. Även kommuner kommer att kunna avropa på ramavtalet för e-inköpsstöd.

För statliga myndigheter anordnar ESV informationsdagar om e-handel och hur man ställer krav på detta vid upphandling.

Som PEPPOL-myndighet deltar ESV i OpenPEPPOL. Vid nästa möte, i Rom i slutet av maj, ordnas en workshop kring meddelandena för varukorg ("punch out") och orderöverenskommelse.

Beträffande eventuellt lagkrav på e-fakturering, en fråga som ESV utrett, meddelades att beredningen fortfarande pågår i regeringskansliet, beslut har ännu inte fattats.

## **9 Beredningsgruppens kommande möten**

Datum för Beredningsgruppens nästa möte, 19 oktober 2016, bekräftades i enlighet med tidigare beslut.

## **10 Övriga frågor**

Ordföranden konstaterade att inga övriga frågor fanns anmälda.

## **11 Mötet avslutas**

Ordföranden tackade deltagarna för visat engagemang och avslutade mötet.

Efter mötet följde en workshop på temat hur vi når 75 % e-fakturering.

Eva Wärnå  
ordförande

Sören Lennartsson  
sekreterare

Justeras:





## PROTOKOLL

Cajsa Ahlinder

Sören Pedersen

## Bilaga 1

### Deltagare vid Beredningsgruppens möte 17 maj 2016

Eva Wärnå, ordförande	Skövde kommun
Cajsa Ahlinder	Visma
George Alhakeem	Upphandlingsmyndigheten
Lars Dykert	LRD Revision och Rådgivning
Kristine Edéus	Pagero
Lana Engberg	Upphandlingsmyndigheten
Axel Ericsson	Martin & Servera
Martin Forsberg	SFTI tekniska kansli
Catarina Holmqvist	Apoteket Farmaci
Erika Karlsson	Nacka kommun
Ewa Klevebro	Stockholms stad
Esa Koponen	Unit4/Agresso
Mia Lenman	GS1 Sweden
Sören Lennartsson	SFTI tekniska kansli
Magnus Matts	Upphandlingsmyndigheten
Håkan Myresten	Aga Gas AB
Sören Pedersen	Ekonomistyrningsverket
Thomas Pettersson	SFTI tekniska kansli
Carl-Johan Rasch	CGI
Erik Rylind	Arbetsförmedlingen
Gunilla Sjöln	Upphandling Södertörn
Johan Wallström	Borlänge kommun
Kerstin Wiss Holmdahl	Sveriges Kommuner och Landsting